«Утверждаю»
Директор МОБУ ООШ № 48
им. Крысина И.П. города Сочи
_____Т.В.Михайлова
Приказ № 65/1 от 01.06.2022 года

**ПОЛОЖЕНИЕ**
**о средневзвешенной системе оценивания образовательных достижений, обучающихся Муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения основной общеобразовательной школы № 48 города Сочи имени Крысина Ивана Петровича муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о средневзвешенной системе оценивания образовательных достижений, обучающихся (далее – Положение) Муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения основной общеобразовательной школы № 48 города Сочи имени Крысина Ивана Петровича муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края (далее – школа) является локальным нормативным актом и разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- статьей 28, п. 3, п.п. 1, 10, 11, ст. 58 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».;
- Уставом Муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения основной общеобразовательной школы № 48 города Сочи имени Крысина Ивана Петровича муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края;
- Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся и иными локальными нормативными актами Школы.

1.2. Настоящее Положение устанавливает единые требования перевода средневзвешенного балла, рассчитанного автоматизированной информационной системой «Сетевой город. Образование» (далее – АИС СГО) в пятибалльную оценку образовательных достижений, обучающихся Школы.

## 2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

2.1. Средневзвешенная оценка образовательных достижений, обучающихся Школы – это интегральная оценка результатов всех видов работ, выполненных обучающимся за определенный учебный период

(четверть, полугодие).

2.2. Средневзвешенная оценка выставляется на основе средневзвешенного балла.

2.3. Средневзвешенный балл – это автоматически подсчитываемый АИС СГО показатель успеваемости обучающегося, учитывающий степень важности каждого вида работы, за которые выставлены оценки.

2.4. Средневзвешенный балл подсчитывается с учетом «веса» коэффициента важности каждой работы и демонстрирует более объективный показатель успеваемости обучающегося.

2.5. Совокупный вес оценок – это сумма весов за все виды работ за учебный период (четверть, полугодие).

## 3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ

3.1. Средневзвешенная оценка образовательных достижений, обучающихся Школы вводится с целью повышения объективности оценивания текущей успеваемости обучающегося за учебный период (четверть, полугодие).

3.2. Образовательная организация вправе самостоятельно устанавливать коэффициент важности (далее - вес) для каждого вида работы

3.3. Определение коэффициента важности (веса) видов работ текущего контроля относится к компетенции методических объединений учителей предметников.

3.4. В Школе установлен вес для каждого вида работ, указанных в электронном журнале (далее – ЭЖ) и составляет от 10 баллов до 100 баллов (Приложение № 2).

3.5. Администратор АИС СГО в ЭЖ устанавливает для каждого вида работ соответствующий балл.

3.6. Обязательные к выполнению каждым обучающимся виды работ регламентируются основной образовательной программой соответствующего уровня образования (начального общего и среднего общего образования) и рабочими программами учебных предметов.

3.7. Обязательные к выполнению каждым обучающимся виды работ по каждому учебному предмету включаются в годовой календарный график оценочных процедур Школы.

3.8. Количество обязательных видов работ не должно превышать 10 % от общего количества часов, предусмотренных рабочей программой учебного предмета на учебный год.

3.9 Учитель вправе дополнить список обязательных к выполнению видов работ в течение учебного года, если их количество отвечает требованиям п. 3.9. настоящего Положения.

3.10. Невыполнение обучающимся обязательных видов работ считается невыполнением программы учебного предмета в полном объеме.

3.11. В случае отсутствия обучающегося на уроке, предусматривающем выполнение обязательного вида работ, в ЭЖ на данную дату выставляется пометка об отсутствии ученика на уроке (в ЭЖ – Б, УВ, НП, ОТ).

3.12. Обучающийся обязан ликвидировать задолженности за обязательные виды работ в срок не более 14 календарных дней со дня проведения работы.

3.13. В особых случаях (длительное лечение, участие в учебно-тренировочных сборах) сроки ликвидации задолженности могут быть продлены по согласованию с обучающимся, его родителями (законными представителями) и администрацией Школы.

3.14. Ликвидация задолженности за обязательные виды работ означает освоение темы (раздела, модуля). В данном случае в ЭЖ учителем вместо пометки в ЭЖ об отсутствии ученика на уроке (Б, УВ, НП, ОТ) выставляется оценка.

3.15. В случае не ликвидации обучающимся задолженности по обязательным видам работ в установленные сроки в течение учебного периода (четверть, полугодие) учитель вправе выставить за данный вид работ оценку «2» (неудовлетворительно), за исключением случая, указанного в п. 3.14. настоящего Положения.

3.16. В случае отсутствия обучающегося на уроке, предусматривающем выполнение других видов работ (необязательные к выполнению всеми обучающимися), в ЭЖ на данную дату ставится пометка отсутствия ученика на уроке (в ЭЖ – Б, УВ, ОТ, НП). В данном случае при подсчете средневзвешенной оценки совокупный вес работы учитывается, а количество баллов за её выполнение равно «0» (ноль).

3.17. Учитель вправе использовать на уроке разнообразные (комбинированные) формы проверки предметных результатов (домашнее задание, ответ на уроке, работа по карточке и т.п.), которые можно отнести к необязательным к выполнению всеми обучающимися видам работ.

3.18. В случае, когда на одном уроке обучающиеся выполняют разные виды работ, то вес этих видов работ суммируется.

3.19. Виды работ, относящиеся к независимым процедурам оценки качества образования, оцениваются на основании нормативных документов, регламентирующих порядок их проведения, а также на основании

распорядительных документов Школы (приказ) по их проведению в каждом конкретном случае.

3.20. Учитель вправе заменить итоговую контрольную работу по предмету на работу, относящуюся к независимым процедурам оценки качества образования по согласованию с руководителем методического объединения и администрацией Школы.

3.21. В дневнике обучающегося виды работ с обязательной оценкой выделены цветом.

3.22. В случае, когда выполнение определенного вида работы предполагает дополнительное задание, в ЭЖ в одной колонке выставляются две оценки в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Школы. При этом, оценивание данного вида работы считается в целом по весу, определенному в Приложении № 2 к настоящему Положению.

**3.23. Средневзвешенная оценка рассчитывается по формуле:**

Средневзвешенная оценка = (Сумма произведений оценок на их веса) / (Сумма весов всех оценок) (Приложение № 1).

3.24. Пропуски уроков обучающимися не учитываются при подсчете средневзвешенной оценки.

3.25. Средневзвешенный балл доступен в дневниках и журналах АИС СГО в приложении «Статистика Успеваемости», в которых отображается средневзвешенный балл.

3.26. Средневзвешенная оценки образовательных результатов за учебный период (четверть, полугодие) вводится для всех обучающихся Школы со второго класса.

3.27. **Годовая итоговая оценка выставляется на основании четвертных и (или) полугодовых оценок в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Школы по среднему баллу (среднее арифметическое) и соответствует:**

- 2 – 2,59 баллов – оценка «2» (неудовлетворительно);
- 2,6 – 3,59 баллов – оценка «3» (удовлетворительно);
- 3,6 – 4,59 баллов – оценка «4» (хорошо);
- 4, 6 – 5 баллов – оценка «5» (отлично).

## 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

4.1. Педагогические работники из числа администрации Школы и руководители методических объединений

4.1.1. Имеют право:

- ✓ разрабатывать локальные нормативные акты, регламентирующие систему контроля и учета образовательных достижений, обучающихся;
- ✓ вносить изменения и дополнения в локальные нормативные акты с учетом мнения всех участников образовательных отношений.

4.1.2. Обязаны:

- ✓ ознакомить педагогический коллектив, обучающихся и их родителей (законных представителей) с локальными нормативными актами, регламентирующими порядок учета образовательных достижений обучающихся на основе средневзвешенной оценки, посредством информационного пространства Школы (официальный сайт, стендовые экспозиции, собрания, информационные материалы);
- ✓ осуществлять контроль за исполнением локальных нормативных актов всеми участниками образовательных отношений.

**4.2. Учителя-предметники**

4.2.1. Имеют право:

- ✓ вносить свои предложения в локальные нормативные акты;
- ✓ вносить изменения в календарно-тематическое планирование на учебный год по количеству и взаимозаменяемости обязательных к выполнению всеми обучающимися оценочных процедур по согласованию с руководителем методического объединения и администрацией Школы;
- ✓ в спорных вопросах по оцениванию обучающихся на основе средневзвешенной оценки обращаться за помощью к администрации Школы.

4.2.2. Обязаны:

- ✓ осуществлять контроль текущей успеваемости обучающихся в соответствии с настоящим Положением;
- ✓ оценивать обучающихся по итогам текущего контроля успеваемости за учебный период (четверть, полугодие) на основании средневзвешенной оценки образовательных результатов;
- ✓ информировать обучающихся и их родителей (законных представителей) о порядке учета образовательных достижений обучающихся на основе средневзвешенной оценки.

**4.3. <u>Классные руководители</u>**

4.3.1. Имеют право:

- ✓ обращаться к администрации Школы за разъяснениями по вопросу порядка учета образовательных достижений обучающихся на основе средневзвешенной оценки.

**4.3.2. Обязаны:**

- ✓ информировать обучающихся и их родителей (законных представителей) о порядке учета образовательных достижений обучающихся на основе средневзвешенной оценки;
- ✓ в спорных случаях по оцениванию обучающихся на основе средневзвешенной оценки обращаться за помощью к администрации школы.

**4.4. <u>Обучающиеся и их родители</u> (законные представители)**

4.4.1. Имеют право:

- ✓ получить исчерпывающую информацию по вопросу введения порядка учета образовательных достижений обучающихся на основе средневзвешенной оценки от администрации Школы, учителей предметников, классных руководителей, а также через информационное пространство Школы (официальный сайт, стендовые экспозиции, собрания, информационные материалы);
- ✓ информировать учителя-предметника, классного руководителя об ошибочно выставленной оценке;
- ✓ в спорных случаях по оцениванию обучающихся на основе средневзвешенной оценки обращаться за помощью к администрации школы, учителю-предметнику, классному руководителю.

**4.4.2. Обязаны:**

- ✓ соблюдать основные положения настоящего Положения;
- ✓ ликвидировать в установленные сроки академическую задолженность (неудовлетворительная оценка за четверть, полугодие) по учебному предмету;
- ✓ ликвидировать в установленные сроки задолженность по обязательному виду работ в случае отсутствия на уроке по неуважительной причине;
- ✓ родители (законные представители) осуществлять контроль за посещаемостью уроков своих детей и выполнением всех видов работ в соответствии с основной образовательной программой соответствующего уровня (начального общего, основного общего и среднего общего образования).

## 5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящее Положение рассматривается на методическом совете, согласовывается с управляющим советом, принимается на заседании педагогического совета и утверждается директором школы в установленном порядке.

5.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Приложение №1

## Расчет средневзвешенной отметки

Каждое задание, каждый вид учебной работы, выполняемой в процессе урочной и внеурочной деятельности, имеет свой собственный «вес» (контрольная, самостоятельная работа, ответ на уроке, проверка тетрадей – все они будут иметь разный вес), что позволяет рассчитывать средневзвешенную отметку и тем самым более объективно оценивать успеваемость обучающихся.

Возможные значения веса отдельных видов учебной работы – от 1 до 25. Формула для расчета средневзвешенного балла: средневзвешенный балл = (сумма произведений отметок на вес каждой из них): (сумма весов этих отметок).

**ПРИМЕР ПОДСЧЕТА**

Ученик получил по предмету отметки «5» и «4» за контрольную, отметку «3» за ответ на уроке. Вес контрольных – 20 баллов, вес ответа на уроке – 10 баллов. Найдем средневзвешенный балл: $(5 \times 20 + 3 \times 10 + 4 \times 20) : (20 + 20 + 10) \approx 4{,}2$. Очевидно, средневзвешенная отметка показывает более точный уровень успеваемости. Пропуски (посещаемость) не учитываются при подсчете средневзвешенной отметки. На результат «взвешивания» влияют только отметки.

Приложение №2

# ТАБЛИЦА КОЭФФИЦИЕНТОВ ВАЖНОСТИ (ВЕСА) ВИДОВ РАБОТ

| Обозначения в ЭЖ | Вид деятельности | Вес задания |
|---|---|---|
| **Независимые оценочные процедуры** | | |
| Ф | Федеральная работа РЦОИ и СтатГрад | 25 |
| НИ | Национальные исследования КО | 25 |
| М | Мониторинговая работа | 20 |
| КР | Комплексная работа ФГОС | 25 |
| ВПР | Всероссийская проверочная работа | 40 |
| КДР | Контрольно-диагностическая работа | 20 |
| КК | Краевая контрольная работа | 25 |
| **Оценочные процедуры на уровне образовательной организации** | | |
| КР | Комплексная работа ФГОС | 25 |
| АР | Административная работа | 40 |
| ин | Итоговая годовая контрольная работа | 25 |
| ИКР | Итоговая контрольная работа | 20 |
| ИТ | Итоговое тестирование | 20 |
| Ид | Итоговый диктант | 20 |
| ДКР | Диагностическая контрольная работа | 20 |
| КДЗ | Контрольный диктант с грамматическим заданием | 20 |
| КЭ | Контроль навыков письма: эссе | 20 |
| Ч | Сочинение | 20 |
| К | Контрольная работа | 30 |
| КСЧ | Контрольное сочинение | 30 |
| КИ | Контрольное изложение | 25 |
| КДи | Контрольный диктант | 30 |
| Кс | Контрольное списывание | 20 |
| КА | Контроль навыков аудирования | 10 |
| КГ | Контроль навыков говорения | 15 |
| КЧ | Контроль навыков чтения | 20 |
| КТ | Компьютерное тестирование | 15 |
| З | Зачёт | 15 |
| ДО | Диктант с орфографическим заданием | 20 |
| ДГ | Диктант с грамматическим заданием | 20 |
| И | Изложение | 20 |
| Ди | Диагностическая работа | 10 |
| ПР | Зачётная практическая работа | 15 |
| КЛ | Контроль навыков письма: личное письмо | 20 |
| ЛТ | Лексико-грамматический тест | 20 |

| | | |
|---|---|---|
| П | Проект | 20 |
| Д | Диктант | 20 |
| ДР | Домашняя работа | 10 |
| ДЛ | Домашнее сочинение (литература) | 15 |
| ДЯ | Домашнее сочинение (русский язык) | 15 |
| Р | Реферат | 10 |
| А | Практическая работа | 15 |
| Л | Лабораторная работа | 15 |
| ПП | Проверочная работа | 15 |
| Грф | Графическая работа | 15 |
| С | Самостоятельная работа | 15 |
| Т | Тестирование | 20 |
| ТМ | Тематическая работа | 20 |
| Ир | Индивидуальная работа | 15 |
| Тр | Творческая работа | 15 |
| Ор | Орфографическая работа | 15 |
| Дк | Доклад | 15 |
| гз | Грамматическое задание | 10 |
| Ау | Аудирование | 10 |
| МД | Математический диктант | 15 |
| СД | Словарный диктант | 15 |
| Сп | Списывание | 10 |
| Пм | Письмо по памяти | 10 |
| Тч | Техника чтения | 10 |
| Н | Наизусть | 10 |
| Рк | Работа с контурными картами | 10 |
| ОР | Обучающая практическая работа | 10 |
| РпК | Работа по карточке | 10 |
| О | Ответ на уроке | 20 |
| СТ | Сообщение по теме | 10 |
| РУ | Работа на уроке | 10 |
| рт | Рабочая тетрадь (ведение тетради, д/з, конспект) | 10 |
| хп | Хоровое пение | 10 |
| сн | Спортивные нормативы | 20 |

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

# ПЕРЕЧЕНЬ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ К ВЫПОЛНЕНИЮ ВИДОВ РАБОТ

| **Обозначения в ЭЖ** | **Вид деятельности** | **Вес задания** |
|---|---|---|
| **Оценочные процедуры на уровне образовательной организации** | | |
| КР | Комплексная работа ФГОС | 25 |
| ин | Итоговая годовая контрольная работа | 25 |
| ИКР | Итоговая контрольная работа | 20 |
| ИТ | Итоговое тестирование | 20 |
| Ид | Итоговый диктант | 20 |
| ДКР | Диагностическая контрольная работа | 20 |
| КДЗ | Контрольный диктант с грамматическим заданием | 20 |
| КЭ | Контроль навыков письма: эссе | 20 |
| Ч | Сочинение | 20 |
| К | Контрольная работа | 30 |
| КСЧ | Контрольное сочинение | 30 |
| КИ | Контрольное изложение | 25 |
| КДи | Контрольный диктант | 30 |
| Кс | Контрольное списывание | 20 |
| КА | Контроль навыков аудирования | 10 |
| КГ | Контроль навыков говорения | 15 |
| КЧ | Контроль навыков чтения | 20 |
| З | Зачёт | 15 |
| ДО | Диктант с орфографическим заданием | 20 |
| ДГ | Диктант с грамматическим заданием | 20 |
| И | Изложение | 20 |
| ПР | Зачётная практическая работа | 15 |
| КЛ | Контроль навыков письма: личное письмо | 20 |
| ЛТ | Лексико-грамматический тест | 20 |
| П | Проект | 20 |