

**СОГЛАСОВАНО**

Председатель ПК

МОБУ ООШ №48

им. Крысина И.П.

«15» апреля



**УТВЕРЖДАЮ**

Директор

МОБУ ООШ №48

им. Крысина И.П. города Сочи

«15» апреля 2024 года



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об оплате труда работников**  
**Муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения**  
**основной общеобразовательной школы №48 города Сочи**  
**имени Крысина Ивана Петровича**

Принято на общем собрании  
трудового коллектива МОБУ ООШ № 48  
им. Крысина И.П. города Сочи  
Протокол от «15» апреля 2024 года № 1

## 1. Общие положения

**1.1.** Настоящее положение об оплате труда работников Муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения основной общеобразовательной школы №48 города Сочи имени Крысина Ивана Петровича (далее Положение) разработано в целях совершенствования оплаты труда работников учреждения усиления материальной заинтересованности в повышении эффективности и результативности их труда и на основании следующих нормативных правовых актов Российской Федерации, Краснодарского края и муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края:

- Трудовой кодекс Российской Федерации (далее – ТК РФ);
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ);
- постановление Правительства Российской Федерации от 21 февраля 2022 года № 225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций» (далее – Постановление № 225);
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 года № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» (далее – Приказ № 1601);
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 мая 2016 года № 536 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» (далее – Приказ № 536);
- приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 №115 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (далее – Приказ № 115);
- Закон Краснодарского края от 16 июля 2013 года № 2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае» (далее – Закон № 2770-КЗ);
- Закон Краснодарского края от 03 марта 2010 года №1911-КЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Краснодарского края государственными полномочиями в области образования» (с изменениями) (далее – Закон № 1911-КЗ);
- постановление администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края №50 от 22.01.2021 «Об утверждении положения об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений и муниципальных учреждений образования муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края» (с изменениями) (далее – Постановление № 50);

- иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Краснодарского края, и муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края регулирующие вопросы оплаты труда.

**1.2.** Система оплаты труда работников Муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения основной общеобразовательной школы №48 города Сочи имени Крысина Ивана Петровича (далее МОБУ), включающая размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, устанавливается коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами, в том числе: настоящим Положением об оплате труда работников Муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения основной общеобразовательной школы №48 города Сочи имени Крысина Ивана Петровича, Положением о выплатах компенсационного и стимулирующего характера работникам Муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения основной общеобразовательной школы №48 города Сочи имени Крысина Ивана Петровича, Положением об оплате труда из средств, полученных от приносящей доход деятельности, работников Муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения основной общеобразовательной школы №48 города Сочи имени Крысина Ивана Петровича - в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Краснодарского края и муниципальными правовыми актами муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

**1.3.** Положение включает в себя:

- общие положения;
- порядок и условия оплаты труда;
- порядок исчисления заработной платы педагогическим работникам;
- порядок и условия оплаты труда руководителя учреждения, его заместителей;
- продолжительность рабочего времени работников учреждения;
- другие вопросы оплаты труда;
- заключительное положение.

**1.4.** Условия оплаты труда работника, в том числе размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, компенсационные и стимулирующие выплаты являются обязательными для включения в трудовой договор.

В случае, когда выплаты стимулирующего характера и их размеры зависят от установленных в учреждении показателей и критериев, то в трудовом договоре работника допускается ссылка на локальный акт, регулирующий порядок осуществления таких выплат.

**1.5.** Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени, если иное не установлено федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, коллективным или трудовым договором.

**1.6.** Определение размеров заработной платы работника МОБУ осуществляется по основной должности, а также по каждой должности, занимаемой в порядке совместительства, отдельно.

**1.7.** Заработная плата каждого работника зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и предельными размерами не ограничивается, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

**1.8.** Фонд оплаты труда учреждения формируется исходя из объема субсидий, поступающих в установленном порядке, и средств от оказания МОБУ услуг, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, и от иной приносящей доход деятельности.

**1.9.** Оплата труда работников МОБУ производится в пределах фонда оплаты труда, утвержденного в плане финансово-хозяйственной деятельности учреждения на соответствующий финансовый год.

Экономия фонда оплаты труда, образовавшаяся в связи с оплатой дней временной нетрудоспособности за счет средств фонда социального страхования и по другим причинам, связанным с отсутствием работника, направляется на увеличение стимулирующей части фонда оплаты труда МОБУ.

**1.10.** Предельная доля оплаты труда работников административно-управленческого, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала в фонде оплаты труда МОБУ не может превышать 40 %.

## **2. Порядок и условия оплаты труда**

**2.1.** Оплата труда работников МОБУ устанавливается с учетом:

- единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
- единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;
- государственных гарантий по оплате труда;
- минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам;
- перечня видов выплат компенсационного характера;
- перечня видов выплат стимулирующего характера;
- рекомендаций российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений, краевой трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;
- согласования с профсоюзной организацией МОБУ.

**2.2.** Оплата труда работников МОБУ, осуществляющих профессиональную деятельность по должностям служащих, включая руководителей и специалистов (за исключением педагогических работников, для которых установлены нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы), осуществляется на основе окладов (должностных окладов).

Оплата труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, осуществляется на основе ставок заработной платы.

**2.3.** Оплата труда педагогических работников, для которых уполномоченным Правительством Российской Федерации органом исполнительной власти установлены нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы, осуществляется на основе ставок заработной платы, являющихся расчетной

величиной, применяемой при исчислении их заработной платы с учетом утвержденного объема педагогической работы.

2.4. Размеры окладов, (должностных окладов), ставок заработной платы работников МОБУ по профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ):

Квалификационный уровень	Перечень должностей, профессий	Размер оклада, (должностной оклад), ставка заработной платы, рублей
<i>Общепромышленные профессии рабочих первого уровня:</i>		
первый	- дворник 1 разряда	8 121
первый	- уборщик служебных помещений 1 разряда	8 121
первый	- машинист (кочегар) котельной 2 разряда	8 365
первый	- рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий 3 разряда	8 616
<i>Общепромышленные должности служащих первого уровня</i>		
первый	- делопроизводитель	8 365
<i>Общепромышленные должности служащих третьего уровня</i>		
первый	- электроник	8 875
<i>Должности работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня:</i>		
второй	- диспетчер образовательного учреждения	10 091
<i>Должности педагогических работников:</i>		
второй	- педагог дополнительного образования	13 524
второй	- социальный педагог	13 524
третий	- педагог – психолог	13 649
четвертый	- педагог – библиотекарь	13 775
четвертый	- тьютор	13 775
четвертый	- учитель	13 775
четвертый	- учитель – логопед	13 775
четвертый	- учитель – дефектолог	13 775

2.5. Размеры должностных окладов, работников МОБУ по должностям, не вошедших в профессиональные квалификационные группы:

Перечень должностей	Должностной оклад, рублей
- специалист в сфере закупок	8 875
- советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	13 649

2.6. При проведении индексации заработной платы размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников МОБУ подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

**2.7.** Средний дневной заработок для оплаты отпусков и выплаты компенсации за неиспользованные отпуска исчисляется за последние 12 календарных месяцев, путём деления сумм начисленной заработной платы на 12 и на 29,3 (среднемесячное число календарных дней).

**2.8.** Заработная плата работникам учреждения выплачивается не реже, чем каждые полмесяца в день, установленный правилами внутреннего трудового распорядка, коллективным договором, трудовым договором. Днями выплаты заработной платы являются: за первую половину месяца – 30 число текущего месяца, окончательный расчет - 15 числа следующего месяца. При совпадении данных сроков с воскресными и праздничными днями, эти сроки могут быть перенесены. Расчет увольняемых работников (всех сумм) производится в день увольнения, выплата отпускных осуществляется не позднее, чем за три дня до даты начала отпуска.

Заработная плата перечисляется в безналичном порядке на банковский лицевой счет, указанный работником.

### **3. Порядок исчисления заработной платы педагогическим работникам**

**3.1.** Месячная заработная плата педагогических работников определяется путем умножения ставок заработной платы, установленных в соответствии с настоящим Положением, на фактическую нагрузку в неделю и деления полученного произведения на установленную за ставку норму часов педагогической работы в неделю.

В таком же порядке исчисляется месячная заработная плата:

- педагогических работников за работу в другой образовательной организации (одной или нескольких), осуществляемую на условиях совместительства;
- учителей, для которых данная образовательная организация является местом основной работы, при возложении на них обязанностей по обучению детей на дому в соответствии с медицинским заключением, а также по проведению занятий по физкультуре с обучающимися, отнесенными по состоянию здоровья к специальной медицинской группе.

**3.2.** Установленная педагогическим работникам при тарификации заработная плата выплачивается ежемесячно независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года.

**3.3.** Тарификация педагогических работников для определения их заработной платы за фактический объем учебной нагрузки производится один раз в год (на 1 сентября), но отдельно по полугодиям (за иной период), если учебными планами на каждое полугодие (на иной период) предусматривается разное количество часов в неделю на предмет (курс, модуль).

При невыполнении по не зависящим от учителя причинам объема учебной нагрузки, установленной при тарификации, уменьшение заработной платы не производится.

**3.4.** Внеурочная деятельность является частью образовательной программы, формой учебной деятельности, включена в учебную (аудиторную) нагрузку педагога.

Часы внеурочной деятельности оплачиваются аналогично оплате труда за ведение учебных предметов согласно установленной тарификации по соответствующей должности и пропорционально установленной нагрузке.

**3.5.** Учебный план разрабатывается МОБУ самостоятельно. Годовое количество часов по учебному плану определяется с учетом всех случаев увеличения часов (деления классов на группы), предусмотренных приказом №115.

Максимальная учебная нагрузка не может превышать нормы, установленные федеральным и региональным базисными учебными планами и санитарными правилами и нормами (СанПиН).

**3.6.** За время работы в период осенних, зимних, весенних и летних каникул обучающихся, а также в периоды отмены (приостановки) учебных занятий для обучающихся по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям, оплата труда работников МОБУ, осуществляющих образовательную деятельность в течение учебного года, в том числе на условиях совместительства (совмещения), производится из расчета заработной платы, установленной при тарификации, предшествующей началу каникул или периоду отмены (приостановке) учебных занятий по указанным выше причинам.

**3.7.** Почасовая оплата труда педагогических работников МОБУ применяется при оплате:

- за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам педагогических работников, которое продолжалось не свыше двух месяцев;

При замещении отсутствующих по болезни или другим причинам педагогических работников МОБУ, оплата педагогической работы производится по часовой ставке замещающего работника МОБУ.

Размер оплаты за один час указанной педагогической работы определяется путем деления суммы заработной платы за месяц педагогического работника МОБУ на среднемесячное количество рабочих часов, установленное по занимаемой должности.

Сумма заработной платы в месяц педагогического работника МОБУ для определения часовой ставки исчисляется исходя из:

- должностного оклада;
- выплат компенсационного характера: за специфику работы, за работу в сельской местности;
- выплат стимулирующего характера: за выслугу лет, за наличие квалификационной категории, за наличие ученой степени, за наличие почетного звания;
- выплаты стимулирующего характера, установленной пунктом 3.8 раздела 3 «Положения об установлении выплат компенсационного и стимулирующего характера работникам Муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения основной общеобразовательной школы №48 города Сочи имени Крысина Ивана Петровича».

Среднемесячное количество рабочих часов определяется для педагогических работников МОБУ, которым установлены нормы часов педагогической работы (нормы часов учебной работы) в неделю, путем умножения нормы часов педагогической работы на количество рабочих дней в году по пятидневной рабочей неделе и деления полученного результата на 5 (количество рабочих дней в неделе), а затем на 12 (количество месяцев в году).

Оплата труда за замещение отсутствующего учителя, если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической педагогической работы на общих основаниях с соответствующим увеличением недельной (месячной) учебной нагрузки путем внесения изменений в тарификацию.

#### **4. Порядок и условия оплаты труда руководителя учреждения, его заместителей**

**4.1.** Заработная плата директора МОБУ, его заместителей состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

**4.2.** Установление должностных окладов руководителя, заместителей руководителя учреждения.

**4.2.1.** Размер должностного оклада директора МОБУ устанавливается распоряжением администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края на основании служебной записки управления по образованию и науке администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края (далее – Управление), в соответствии с Приложением 9 к Положению об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений и муниципальных учреждений образования муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края Постановления №50.

**4.2.2.** Размеры должностных окладов заместителей руководителя устанавливаются на 25 процентов ниже должностного оклада руководителя учреждения.

**4.2.3.** Размер должностного оклада заместителей директора, в абсолютном значении (с округлением до целого рубля в сторону увеличения), устанавливается на календарный год приказом руководителя учреждения.

**4.3.** Порядок произведения выплат стимулирующего характера руководителю МОБУ, в том числе премирование, а также оказание материальной помощи установлены в Приложении № 10 к Положению об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений и муниципальных учреждений образования муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края Постановления №50.

**4.4.** Заместителям директора МОБУ устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные «Положением об установлении выплат компенсационного и стимулирующего характера работникам Муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения основной



общеобразовательной школы №48 города Сочи имени Крысина Ивана Петровича».

**4.5.** Руководитель учреждений, заместители руководителя наряду со своей основной работой имеют право осуществлять педагогическую (преподавательскую) работу (при соответствии необходимым профессиональным квалификационным требованиям) в МОБУ.

Оплата труда директора и заместителей директора за осуществление педагогической (преподавательской) работы устанавливается отдельно по каждой должности (виду работы) и осуществляется на условиях, предусмотренных для педагогических работников.

Предельный объем педагогической (преподавательской) работы, который может выполняться руководителем учреждения, определяется Управлением, заместителями руководителя – руководителем учреждения, с учетом особенностей определения учебной нагрузки лиц, замещающих должности педагогических работников наряду с работой, определенной трудовым договором, предусмотренных пунктами 5.3 и 5.4 приложения 2 к Приказу № 1601.

**4.6.** В случае если в соответствии с положениями статей 60, 151 ТК РФ с письменного согласия работника МОБУ на него возлагается временное исполнение обязанности руководителя данного учреждения, с ним не заключается новый трудовой договор и на указанного работника не распространяются положения настоящего раздела.

В распоряжении о возложении временного исполнения обязанности директора учреждения указывается размер ежемесячной доплаты пропорционально отработанному времени или в виде фиксированной суммы за фактически отработанное время за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, заключенным работником МОБУ с этим же учреждением.

## **5. Продолжительность рабочего времени работников учреждения**

**5.1.** Продолжительность рабочего времени педагогических работников (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) в зависимости от должности и (или) специальности с учетом особенностей их труда определяется в соответствии с Приказом № 1601.

**5.2.** Ставки заработной платы педагогических работников выплачиваются за установленную им норму часов учебной нагрузки (объема педагогической работы):

- за 18 часов преподавательской (педагогической) работы в неделю: учителям I - IX классов; педагогу дополнительного образования;
- за 20 часов педагогической работы в неделю: учителю – дефектологу, учителю – логопеду;
- за 36 часов педагогической работы в неделю: педагогу – психологу, педагогу – библиотекаря, тьютору, социальному педагогу, советнику директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.

**5.3.** Заработная плата педагогических работников установлена, исходя из

затрат их рабочего времени, в астрономических часах с учётом коротких перерывов (перемен), предусмотренных между уроками (занятиями).

**5.4.** Продолжительность рабочего времени других работников составляет 40 часов в неделю.

## **6. Другие вопросы оплаты труда**

**6.1.** Из фонда оплаты труда работникам МОБУ (в том числе руководителю учреждения, его заместителям) может предоставляться материальная помощь в порядке и на условиях, определенных в отношении:

- руководителя учреждения – правовым актом администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи администрации муниципального образования городской округ город курорт Сочи Краснодарского края;
- работников МОБУ (за исключением руководителя учреждения) – «Положением об установлении выплат компенсационного и стимулирующего характера работникам Муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения основной общеобразовательной школы №48 города Сочи имени Крысина Ивана Петровича».

Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимает в отношении:

- руководителя учреждения – на основании заявления руководителя учреждения об оказании материальной помощи согласованного с начальником управления по образованию и науке администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края в адрес представителя работодателя, уполномоченного на подписание соответствующего распоряжения;
- работников МОБУ (за исключением руководителя учреждения) – руководитель учреждения на основании письменного заявления работника учреждения.

**6.2.** В соответствии со статьей 133 ТК РФ и статьей 5 Закона № 1572-КЗ месячная заработная плата работников МОБУ, отработавших норму рабочего времени и выполнивших нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже утвержденного на федеральном уровне минимального размера оплаты труда.

**6.2.1.** Из фонда оплаты труда МОБУ выплачивается компенсационная доплата до минимального размера оплаты труда в случае, когда размер месячной заработной платы работника МОО, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), составил меньше минимального размера оплаты труда, установленного на федеральном уровне.

Если работник МОБУ не полностью отработал норму рабочего времени за соответствующий календарный месяц года, то доплата производится пропорционально отработанному времени.

**6.2.2.** При расчете доплаты до минимального размера оплаты труда в состав заработной платы, не превышающей минимального размера оплаты труда, не включаются выплаты компенсационного характера:

- за выполнение работником МОБУ в течение установленной продолжительности рабочего дня (смены) наряду с работой, определенной трудовым договором,

дополнительной работы по другой или такой же профессии (должности) путем совмещения профессий (должностей), расширения зон обслуживания, увеличения объема работ, исполнения обязанностей временно отсутствующего работника;

- за работу в выходные и нерабочие праздничные дни, сверхурочную работу;

- за работу в ночное время;

- за работу с вредными или опасными условиями труда, производимую работниками сверх месячной нормы рабочего времени.

**6.2.3.** Доплата до минимального размера оплаты труда начисляется работнику МОБУ по основному месту работы (по основной должности, профессии) и работе, выполняемой по совместительству, и выплачивается вместе с заработной платой за истекший календарный месяц.

**6.3.** В пределах объема средств на оплату труда работников МОБУ руководителем учреждения формируется штатное расписание.

Штатное расписание, внесение изменений в штатное расписание утверждаются приказом руководителя МОБУ.

Штатное расписание согласовывается с Управлением.

Штатное расписание составляется по группам персонала по всем структурным подразделениям МОБУ, сформированным в соответствии с его Уставом в соответствии с Приложением 1 к Положению об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений и муниципальных учреждений образования муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края Постановления №50 .

В штатном расписании указываются должности работников МОБУ, численность, оклады (должностные оклады), ставки заработной платы, все виды выплат компенсационного характера и другие обязательные выплаты, установленные законодательством и нормативными правовыми актами в сфере оплаты труда, производимые работникам МОБУ, трудоустроенным на штатные должности.

Структура и штатная численность в форме отдельного документа для МОБУ не предусмотрена.

## **7. Заключительное положение**

**7.1.** Настоящее Положение вступает в силу со дня его подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2024 года, за исключением пункта 4.2 раздела 4 настоящего Положения.

**7.2.** Пункт 4.2 раздела 4 настоящего Положения вступает в силу со дня его подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 апреля 2024 года.